

Beleidsplan Sociaal Veilige Sportomgeving Algemene Capelse Zwemvereniging



Inhoudsopgave

INLEIDING	3
STAP 1: ZET HET ONDERWERP OP DE AGENDA	4
STAP 2: RISICOANALYSE	5
STAP 3: ALGEMENE ONGANGSREGELS	6
ONGANGSREGELS.....	6
STAP 4: GEDRAGSREGELS VOOR BEGELEIDERS IN DE SPORT	8
STAP 5: VERTROUWENSCONTACTPERSOON	10
STAP 6: VRIJWILLIGERSAANSTELLINGEN	12
INTAKEGESPREK:.....	12
VOG:.....	12
REGISTRATIESYSTEEM SEKSUELE INTIMIDATIE NOC*NSF	12
STAP 7: INFORMEER ALLE BETROKKENEN OVER HET BELEID	13
BIJLAGE 1: QUICKSCAN	14
HOEVEEL RISICO OP SEKSUELE INTIMIDATIE LOOPT JOUW SPORTVERENIGING?.....	14
BIJLAGE 2: RISICOANALYSE	16
SCORELIJST	16

Inleiding

Sinds de uitvoerige aandacht in de media voor verscheidene incidenten die in de sport hebben plaatsgevonden in de afgelopen jaren, is er vanuit sportbonden, sportorganisaties en overheid veel aandacht ontstaan voor het creëren van een veilige sportomgeving. Eén van de belangrijkste middelen om dergelijke incidenten zoveel mogelijk te voorkomen, is het bespreekbaar maken van grensoverschrijdend gedrag en hier omtrent beleid opstellen binnen de vereniging.

Het is een illusie te denken dat hiermee elke vorm van grensoverschrijdend gedrag voorkomen kan worden, maar het opstellen van een beleidsplan wordt gezien als een belangrijke eerste stap om de risico's zoveel mogelijk in te perken.

Bij het schrijven van dit beleidsplan is de toolkit 'Beleid voeren tegen seksuele intimidatie en ander grensoverschrijdend gedrag voor sportverenigingen' (mei 2015) van de sportbonden en het NOC*NSF als leidraad gebruikt. Hier is voor gekozen omdat deze toolkit uitvoerig alle stappen toelicht die nodig zijn om een helder en compleet beleidsplan op te stellen ten aanzien van een veilige sportomgeving. Ook biedt deze toolkit voorbeelddocumenten die gemakkelijk toepasbaar zijn op de situatie binnen ACZ.

In de toolkit wordt een stappenplan beschreven dat verenigingen handvatten biedt om een sociaal veilige sportomgeving te creëren. Dit plan bestaat uit een zevental stappen:

1. Zet het onderwerp op de agenda
2. Maak een risicoanalyse
3. Maak samen met je leden omgangsregels
4. Besteed aandacht aan de gedragsregels voor begeleiders in de sport
5. Stel een vertrouwenscontactpersoon (VCP) aan
6. Bepaal hoe om te gaan met aanstellingen van vrijwilligers
7. Informeer alle betrokkenen over het beleid

Al deze stappen worden uitgewerkt in dit beleidsplan.

Stap 1: Zet het onderwerp op de agenda

Bij de eerste stap ligt de nadruk op bewustwording binnen de vereniging. Onderwerpen als pesten, onsportief gedrag en seksuele intimidatie kunnen binnen elke vereniging plaatsvinden. Bij het bestuur van zwemvereniging ACZ staat preventie hiervan hoog in het vaandel, vandaar dat het onderwerp op de agenda is gezet en er 1 vertrouwenscontactpersoon is aangesteld.

Deze vertrouwenscontactpersoon (VCP) heeft de opdracht van het bestuur gekregen dit beleidsplan op te stellen. De VCP heeft verder als doel risico's in kaart te brengen, verbeteracties voor te stellen en deze te rapporteren aan het bestuur (zie stap 2). Daarnaast zal de VCP omgangsregels op stellen.

Er is gekozen om een aantal onderwerpen te behandelen in dit beleidsplan, namelijk;

- Pesten
- Seksuele intimidatie
- Onsportief gedrag
- Discriminatie

Deze drie aspecten kunnen alle drie onder de noemer grensoverschrijdend gedrag geschaard worden en staan haaks op een prettige sportbeleving en veilige omgeving.

Dit beleidsplan is gericht op (ouders van) leden, trainers/coaches en overige vrijwilligers die bij de vereniging betrokken zijn.

Dit beleidsplan kent de volgende doelstelling:

Binnen zwemvereniging ACZ heerst een sociaal veilig sportklimaat, waar leden veilig kunnen sporten en de persoonlijke grenzen van leden gerespecteerd worden. Wanneer de persoonlijke grenzen van leden onverhoopt overschreden worden door anderen, heerst er bij zwemvereniging ACZ een klimaat waarin openlijk over grensoverschrijdend gedrag gesproken kan worden met leden, kaderleden en het bestuur.

Tot slot is besloten om dit beleidsplan na een jaar te evalueren met het bestuur, waarbij er als voorbereiding aan diverse leden gevraagd gaat worden om een risicoanalyse in te vullen.

Stap 2: Risicoanalyse

Bij het maken van een risicoanalyse wordt er gekeken wie wanneer en waar in de gelegenheid is grensoverschrijdend gedrag te vertonen. Ook kan er bekeken worden wat zwemvereniging ACZ kan doen om de risico's zoveel mogelijk te beperken.

Om de risicoanalyse te maken kan er gebruik gemaakt worden van het format uit de toolkit van NOC*NSF. In deze toolkit zit een quickscan en een risicoanalyse.

De quickscan bestaat uit elf stellingen die met 'klopt' of 'klopt niet' beantwoord kunnen worden. Wanneer er meer dan drie stellingen bevestigd worden, betekent dit dat er een aanzienlijk risico bestaat op grensoverschrijdend gedrag binnen de vereniging. Deze quickscan is ingevuld door de VCP (de gehele quickscan is terug te vinden in bijlage 1). De risicofactor die hierbij naar voren kwam is:

- In onze tak van sport moet je jong beginnen en bereik je jong de top.

Er komt dus 1 risicofactor uit de quickscan naar voren, wat betekent dat er geen aanzienlijk risico is ten aanzien van grensoverschrijdend gedrag. Dit betekent niet dat er helemaal geen risico is, binnen ACZ zijn we ervan bewust dat er altijd grensoverschrijdend gedrag kan voorkomen. Preventie zal daarom een belangrijk onderdeel zijn van het beleid.

Op geleide van de quickscan hoeft er geen risicoanalyse uitgevoerd te worden. Alleen kan deze analyse wel een gedetailleerder inzicht geven in de mogelijke risicofactoren in grensoverschrijdend gedrag. De VCP wil daarom, uit naam van het bestuur, de risicoanalyse uitvoeren als nulmeting.

De risicoanalyse bestaat uit een vragenlijst bestaande uit stellingen waarop met 'ja' en 'nee' geantwoord kan worden en waarin ruimte is voor verbeterpunten. Deze vragenlijst is onderverdeeld in een drietal onderdelen:

1. Software: de sfeer en cultuur binnen de vereniging
2. Hardware: fysieke omgeving, veiligheid en beveiliging in het gebouw
3. Beleid seksuele intimidatie

Stap 3: Algemene omgangsregels

Dit hoofdstuk formuleert omgangsregels waaraan alle leden en bezoekers van zwemvereniging ACZ zich dienen te houden. Deze omgangsregels zijn bedoeld om elk lid van zwemvereniging ACZ de mogelijkheid te bieden te sporten in een veilig sportklimaat. Aan leden wordt gevraagd om elkaar aan te spreken op gedrag dat niet past binnen de geformuleerde regels. Ook trainers/coaches en bestuursleden spreken leden en bezoekers die zich niet aan de omgangsregels houden aan op hun gedrag. Indien nodig vraagt een lid om hulp of maakt hij/zij een melding bij het bestuur. Het bestuur onderzoekt in samenwerking met de VCP de beschuldiging en neemt passende maatregelen.

Deze omgangsregels zullen aan de algemene ledenvergadering van maart 2017 voorgelegd worden ter accordering en eventuele aanvulling. Vervolgens worden de omgangsregels gecommuniceerd naar alle leden en andere betrokkenen via de website en per digitale nieuwsbrief. Ook wordt het inschrijfformulier aangepast met de aanvulling dat het nieuwe lid (en zijn/haar ouders/verzorgers) akkoord gaat met de omgangsregels zoals die op de website zijn geplaatst.

Omgangsregels

1. Ik accepteer en respecteer de ander zoals hij/zij is en discrimineer niet. Iedereen telt mee binnen de zwemvereniging.
2. Ik houd rekening met de grenzen die de ander aangeeft.
3. Ik val de ander niet lastig.
4. Ik berokken de ander geen schade.
5. Ik scheld niet en maak geen gemene grappen of opmerkingen over anderen.
6. Ik negeer de ander niet.
7. Ik doe niet mee aan pesten, uitlachen of roddelen.
8. Ik vecht niet, ik gebruik geen geweld, ik bedreig de ander niet, ik neem geen wapens mee.
9. Ik kom niet ongewenst te dichtbij en raak de ander niet tegen zijn of haar wil aan.
10. Ik geef de ander geen ongewenste seksueel getinte aandacht.
11. Ik stel geen ongepaste vragen en maak geen ongewenste opmerkingen over iemands persoonlijk leven of uiterlijk.
12. Als iemand mij hindert of lastigvalt, dan vraag ik hem/haar hiermee te stoppen. Als dat niet helpt, vraag ik een ander om hulp.
13. Ik help anderen om zich ook aan deze afspraken te houden en spreek degene die zich daar niet aan houdt erop aan en meld dit zo nodig bij het bestuur.
14. Ik behandel de officials met respect en gebruik geen geweld of scheldwoorden tegen de officials.
15. Ik kom niet in kleedkamers die bedoeld zijn voor het andere geslacht. Voor ouders die hun kind helpen met omkleeden geldt: het geslacht van de ouder bepaalt in welke kleedruimte het kind moet worden omgekleed.
16. Ik meld ongewenst gedrag bij trainers/coaches, bestuur en/of vertrouwenscontactpersoon.

Stap 4: Gedragsregels voor begeleiders in de sport

In de sport is de relatie tussen trainer/coach en sporter erg belangrijk. Daarom heeft de georganiseerde sport gedragsregels vastgesteld. Deze gedragsregels zijn gericht op trainers/coaches/begeleiders/kaderleden (verder in de tekst begeleider genoemd) en maken deel uit van het Tuchtreglement van de sportbond. De gedragsregels geven aan waar de grenzen liggen in het contact tussen begeleider en sporter.

De gedragsregels vormen - aangevuld met de omgangsregels - een richtlijn voor de omgang tussen sporters en begeleiders. Deze gedragsregels zijn, anders dan de omgangsregels, afdwingbaar. Als één of meerdere gedragsregels overtreden worden, dan kan een tuchtprocedure met tuchtrechtelijke sancties volgen vanuit de sportbond.

Binnen de georganiseerde sport zijn de volgende gedragsregels vastgesteld:

1. De begeleider moet zorgen voor een omgeving en een sfeer waarbinnen de sporter zich veilig kan voelen.
2. De begeleider onthoudt zich ervan de sporters te bejegenen op een wijze die de sporter in zijn waardigheid aantast, én verder in het privéleven van de sporter door te dringen dan nodig is in het kader van de sportbeoefening.
3. De begeleider onthoudt zich van elke vorm van (machts)misbruik of seksuele intimidatie tegenover de sporter.
4. Seksuele handelingen en seksuele relaties tussen de begeleider en de jeugdige sporter tot zestien jaar zijn onder geen beding geoorloofd en worden beschouwd als seksueel misbruik.
5. De begeleider mag de sporter niet op een zodanige wijze aanraken dat de sporter en/of begeleider deze aanraking naar redelijke verwachting als seksueel of erotisch van aard zal ervaren, zoals doorgaans het geval zal zijn bij het doelbewust (doen) aanraken van geslachtsdelen, billen en borsten.
6. De begeleider onthoudt zich van (verbale) seksueel getinte intimiteiten via welk communicatiemiddel dan ook.
7. De begeleider zal tijdens training(stages), wedstrijden en reizen gereserveerd en met respect omgaan met de sporter en met de ruimte waarin de sporter zich bevindt, zoals de kleedkamer of de hotelkamer.

8. De begeleider heeft de plicht - voor zover in zijn vermogen ligt – de sporter te beschermen tegen schade en (machts)misbruik als gevolg van seksuele intimidatie. Daar waar bekend of geregeld is wie de belangen van de (jeugdige) sporter behartigt, is de begeleider verplicht met deze personen of instanties samen te werken, opdat zij hun werk goed kunnen uitoefenen.
9. De begeleider zal de sporter geen (im)materiële vergoedingen geven met de kennelijke bedoeling tegenprestaties te vragen. Ook de begeleider aanvaardt geen financiële beloning of geschenken van de sporter die in onevenredige verhouding tot de gebruikelijke dan wel afgesproken honorering staan.
10. De begeleider zal er actief op toezien dat deze regels worden nageleefd door iedereen die bij de sporter is betrokken. Indien de begeleider gedrag signaleert dat niet in overeenstemming is met deze gedragsregels, zal hij de daartoe noodzakelijke actie(s) ondernemen.
11. In die gevallen waarin de gedragsregels niet (direct) voorzien, ligt het binnen de verantwoordelijkheid van de begeleider in de geest hiervan te handelen.

Stap 5: Vertrouwenscontactpersoon

Het bestuur heeft een vertrouwenscontactpersoon aangesteld. De VCP heeft de cursus vertrouwenscontactpersoon van het NOC*NSF gevolgd. De contactgegevens van de VCP zijn inzichtelijk via de website, op die manier is er een duidelijk aanspreekpunt bij het ervaren van grensoverschrijdend gedrag.

Wat is een VCP?

De VCP is binnen de sportvereniging het eerste aanspreekpunt voor iedereen die te maken heeft met seksuele intimidatie of ander ongewenst gedrag en hier met iemand over wil praten. De VCP is beschikbaar voor iedereen die opmerkingen of vragen heeft over seksuele intimidatie of die over een concreet incident een gesprek wil met de sportvereniging. De VCP is er voor sporters, ouders van sporters, toeschouwers, kaderleden, vrijwilligers, bestuur etc. Naast de VCP van de vereniging heeft ook de KNZB een VCP.

De VCP heeft een andere rol dan een eventuele Vertrouwenspersoon (van het NOC*NSF). De taak van de VCP is vooral een procedureel adviserende rol. De Vertrouwenspersoon (van het NOC*NSF) speelt juist een inhoudelijk adviserende rol.

De activiteiten van de VCP zijn:

- Centraal aanspreekpunt voor zwemmers, ouders en kaderleden bij ongewenste situaties in het kader van een sociaal veilige sportomgeving; bijvoorbeeld seksuele intimidatie, pestgedrag, discriminatie en/of agressie.
- Eerste opvang wanneer leden grensoverschrijdend gedrag ervaren en hier met iemand over willen praten.
- Doorverwijzen naar professionele begeleiding (indien nodig).
- Rapporteren van de situatie aan het bestuur.
- In samenwerking met het bestuur preventieactiviteiten initiëren.

De VCP heeft in principe eenmalig contact met de melder. Daarna rapporteert de VCP dit contact aan het bestuur en dan is het bestuur aan zet. Zij kunnen hier iets mee doen, maar zijn dit niet verplicht. Alleen wanneer er een gevaar criterium is, zal het bestuur in actie moeten komen.

Wanneer een melder bij minder zware zaken wil dat het bestuur in actie komt dan moet hij/zij een klacht indienen bij het bestuur. Dat kan dus niet bij de VCP, maar moet schriftelijk gebeuren bij het bestuur.

De VCP is er voor zowel melders als voor beschuldigen als voor het bestuur. Allen kunnen advies vragen aan de VCP. In alle gevallen zal de VCP een eenmalig gesprek hebben en de klant kunnen wijzen op ondersteuning.

De procedure bij klachten of meldingen over grensoverschrijdend gedrag of seksuele intimidatie is als volgt:

1. Wanneer een klacht gemeld wordt, nemen VCP en bestuur binnen 24 uur contact met elkaar op.
2. De ernst van de klacht wordt besproken en indien nodig wordt de hulp gevraagd van de VCP van de KNZB (uiterlijk op maandag indien de klacht op vrijdag of zaterdag wordt ingediend.)
3. Het bestuur communiceert binnen 48 uur naar de persoon die de klacht heeft ingediend (en eventueel andere betrokkenen) welke stappen genomen worden.
4. Bij vermoedens van strafbare feiten wordt zo snel mogelijk een informatief gesprek met de politie aangegaan.
5. Er wordt nagegaan of er direct bestuurlijke maatregelen genomen moeten worden om de veiligheid binnen zwemvereniging ACZ te herstellen. De VCP kan hierbij een adviserende rol hebben.
6. Het bestuur en de VCP overleggen wat er nodig is om de veilige sportomgeving te herstellen en waar het eventueel nog aan schort binnen het huidige preventieve beleid.
7. Het bestuur en de VCP evalueren het proces en de communicatie hieromtrent met alle betrokkenen.
8. Mocht een lid geen contact willen opnemen met de VCP van de vereniging, dan kan contact opgenomen worden met de VCP van de KNZB of met Vertrouwenspunt Sport.
9. De VCP van zwemvereniging ACZ is Antoinette Sijben-Willemse
vertrouwenscontactpersoon@acz-capelle.nl
10. Vertrouwenspunt Sport. Men kan hier terecht voor een eerste opvang, vragen en advies aangaande seksuele intimidatie in de sport. Het Vertrouwenspunt verwijst voor verder advies en ondersteuning bij incidenten door naar de NOC*NSF poule van vertrouwenspersonen.
Je kunt het Vertrouwenspunt Sport op drie manieren benaderen;
 - Telefoon: 0900 - 202 55 90 (gebruikelijke belkosten).
maandag t/m vrijdag van 08.00 tot 20.00 uur
 - WhatsApp: 06-53646928
 - E-mail: vertrouwenspuntsport@nocnsf.nl
11. VCP van de KNZB: Jorina Vergeer en Petra van den Hoek
vcp@knzb.nl of 030-7513228

Stap 6: Vrijwilligersaanstellingen

Het is van belang te weten wie de vrijwilligers van ACZ zijn, met name diegene die met kinderen en jeugd werken. Het is belangrijk om opletten te zijn wanneer een onbekende zich aanmeldt als vrijwilliger.

Onderstaande stappen dienen doorlopen te worden wanneer een vrijwilliger activiteiten gaat verrichten voor zwemvereniging ACZ of voor aanvang van een cursus tot lesgever/trainer/official.

Intakegesprek:

Met de nieuwe vrijwilliger zal voor aanvang van zijn activiteiten voor de vereniging of voor aanvang van een cursus tot lesgever/trainer/official, met een lid van de betreffende commissie waarvoor hij/zij activiteiten gaat verrichten, een kennismakingsgesprek gehouden worden. In dit gesprek dient tenminste besproken te worden:

- Omgangsregels binnen de vereniging en het niet naleven hiervan;
- Gedragsregels begeleiders in de sport en het niet naleven hiervan;
- Vermelding van het bestaan en de functie inhoud van VCP
- Aanvraag VOG

Tijdens dit gesprek dient de vrijwilliger erop gewezen te worden dat de omgangsregels en gedragsregels op de website van de vereniging te vinden zijn. De vrijwilliger dient te tekenen voor het bekend zijn met de omgangs- en gedragsregels.

VOG:

ACZ vraagt voor alle vrijwilligers en trainer/coaches die structureel met jeugdleden werken een VOG aan. Een VOG is 3 jaar geldig. Daarnaast laten we alle trainers/coaches de gedragsregels ondertekenen.

Registratiesysteem Seksuele intimidatie NOC*NSF

Dit systeem wordt geraadpleegd bij een onderbouwde verdenking tegen een van de leden of vrijwilligers van ACZ en wanneer een onbekende zich aanmeldt als vrijwilliger.

Stap 7: Informeer alle betrokkenen over het beleid

Dit beleidsplan zal worden gecommuniceerd naar de leden, na accordering tijdens de Algemene Ledenvergadering in maart 2017. Deze communicatie vindt plaats via de volgende kanalen:

1. Het beleidsplan wordt op de website geplaatst.
2. Per digitale nieuwsbrief worden de leden geïnformeerd over de geldende gedrags- en omgangsregels, waarbij verwezen wordt naar het beleidsplan op de website.
3. Per digitale nieuwsbrief worden de leden verwezen naar de contactgegevens van de VCP op de website.

Bijlage 1: QuickScan

Hoeveel risico op seksuele intimidatie loopt jouw sportvereniging?

Er worden na de training of bij toernooien vaak grappen gemaakt over het uiterlijk van vrouwelijke sporters en over seksuele handelingen.

- Klopt
- Klopt niet

Over Seksuele Intimidatie heb ik in de sportvereniging nog nooit iemand horen praten.

- Klopt
- Klopt niet

Trainers zijn bij ons heilig. Niemand haalt het in zijn hoofd tegen een trainer in te gaan.

- Klopt
- Klopt niet

Elke trainer heeft zijn eigen aanpak; daarin zijn ze vrij. Er is geen toezicht of onderling overleg over.

- Klopt
- Klopt niet

Ambitieuze sporters hebben één coach die bepaalt hoe hun trainingsprogramma eruitziet.

- Klopt
- Klopt niet

Ouders hebben in onze sportvereniging niets in te brengen.

- Klopt
- Klopt niet

Het zijn de prestaties die tellen. Voor andere dingen is geen aandacht.

- Klopt
- Klopt niet

In onze tak van sport moet je jong beginnen en bereik je jong de top.

- Klopt
- Klopt niet

Op trainingskampen is het heel gewoon dat trainers bij sporters op de kamer slapen.

- Klopt
- Klopt niet

Er zijn regelmatig liefdesrelaties tussen trainers en sporters.

- Klopt
- Klopt niet

Naar mijn weten is er geen beleid rond Seksuele Intimidatie binnen de sportvereniging (geen voorlichting; geen protocol wat te doen met vermoedens; geen vertrouwenspersoon)

- Klopt
- Klopt niet

Turf het aantal keer dat je 'klopt' hebt ingevuld. Elke 'klopt' geeft een risicofactor aan. Als je meer dan drie scoort, is er een aanzienlijk risico dat er een keer iets misgaat in de sportvereniging.

Bijlage 2: Risicoanalyse

Scorelijst

A. Software: de sfeer en cultuur op de vereniging	Ja	Nee	Actiepunt ter verbetering / Toelichting
Je wordt er niet op aangekeken als je kritiek geeft op een situatie binnen de vereniging			
Het bestuur luistert altijd naar kritiek vanuit de leden			
Waar mogelijk wordt er iets gedaan met kritiek die terecht blijkt		_____	
Er worden geen vervelende grappen gemaakt over vrouwen, homo's, lesbiennes, mensen uit andere culturen			
Grappen, zoals hierboven bedoeld, worden door leden en bestuur actief bestreden		_____	
Mensen die "anders" zijn worden als ieder ander bejegend. Er wordt geen druk op ze uitgeoefend zich aan te passen			
Mannen en vrouwen hebben gelijke posities en rollen binnen de vereniging		_____	
Er is geen bepaalde groep die de sfeer bepaalt		_____	
De sfeer is gericht op sportiviteit en			

respect			
De cultuur is niet hard, stoer en prestatiegericht			
De leden letten onderling op elkaar zodat niemand buiten wordt gesloten			
Er is geen plaats voor pesterijen			
Er is actief beleid tegen geweld en agressie tussen leden onderling en tegen of van derden			

B. Hardware: fysieke omgeving, veiligheid en beveiliging van het gebouw	Ja	Nee	Verbeteren
Rondom het gebouw is goede verlichting			
De parkeerplaats en fietsenstalling zijn goed verlicht			
De toegang tot het gebouw is goed verlicht			
Gangen, kleedruimtes en douches zijn goed verlicht		—	
Er zijn gescheiden kleed- en doucheruimtes voor mannen en vrouwen		—	

vrouwen			
Tijdens de activiteiten zijn deze ruimtes afsluitbaar tegen inloop van derden			
Van bezoekers –niet-sporters- is het altijd duidelijk waarom zij zich in het gebouw bevinden			
Er is altijd iemand van de vereniging aanwezig totdat de laatste sporter het gebouw verlaat			
Bij brand of andere onraad is het duidelijk hoe men het gebouw snel en veilig kan verlaten			
Het aanwezige kader waakt actief over de veiligheid van de sporters en andere aanwezigen			
De sporters onderling weten aan welke gedragsregels zij zich hebben te houden			
Het kader weet aan welke gedragsregels zij zich moet houden m.b.t. sporters			
Opmerkingen van sporters over de veiligheid en beveiliging van het gebouw worden serieus genomen en zo mogelijk iets mee gedaan			

C. Beleid Seksuele Intimidatie	Ja	Nee	Verbeteren
Er is een actief beleid tegen Seksuele Intimidatie op de vereniging			
Het bestuur en kader heeft een actieve houding met betrekking tot preventie van Seksuele Intimidatie			
Het kader gaat actief en serieus om met het thema Seksuele Intimidatie			
Er kan openlijk met bestuur en kader over Seksuele Intimidatie gepraat worden		—	
Kritiek op de situatie rondom Seksuele Intimidatie wordt door het bestuur en kader goed opgepakt		—	
Sporters weten welk gedrag zij mogen verwachten van het kader en andere begeleiding als het gaat om Seksuele Intimidatie			
Sporters onderling kunnen openlijk met elkaar praten over Seksuele Intimidatie		—	
Sporters weten wat de gedragsregels zijn waaraan zij zich moeten houden inzake Seksuele Intimidatie			
Er bestaat een klachtenprocedure als er zich een incident plaatsvindt met			

betrekking tot Seksuele Intimidatie			
Iedereen op de vereniging kent deze procedure. Ook de ouders van de leden kennen deze procedure			
Er is een VCP binnen de vereniging aangesteld			
Er is tevredenheid over de klachtenprocedure Seksuele Intimidatie			
De vereniging heeft haar klachtenprocedure op bondsniveau geregeld en dit werkt goed			
De vereniging heeft het beleid met betrekking tot Seksuele Intimidatie in haar reglementen opgenomen			
Het kader, coaches en andere			

begeleiding wordt, wanneer nodig, bijgeschoold op het gebied van preventiebeleid Seksuele Intimidatie			
Bij aanname van nieuw kader, coaches of andere begeleiding, wordt door het bestuur gewezen op de gedragsregels zoals die in de georganiseerde sport van kracht zijn			
Maatregelen ten aanzien van personen naar aanleiding van Seksuele Intimidatie			

Intimidatie worden door het bestuur uitgevoerd. Deze maatregelen liggen vast reglementen			
Coaches en begeleiders met een grote machtspositie worden regelmatig geëvalueerd met betrekking tot hun omgangswijze met sporters. De gedragsregels en andere afspraken met betrekking tot Seksuele Intimidatie zijn hierbij maatgevend			
Ouders van met name jeugdleden worden betrokken bij de activiteiten van hun kinderen			
Er zijn afspraken gemaakt over de sporttechnische en sociale begeleiding van jeugdteams			
Er zijn apart afspraken gemaakt over de begeleiding van jeugdteams of sporters bij reizen, kampen en overnachtingen			
Deze afspraken zijn aan de ouders bekend en worden als goed beoordeeld			
De ouders zijn in de gelegenheid het nakomen van de afspraken te controleren			
Coaches en andere begeleiding hebben naast sporttechnische contacten geen privécontacten met			

jeugdsporters			
Kader dat is opgenomen in het registratiesysteem ('zwarte lijst' waarop plegers worden			

geregistreerd die tuchtrechtelijk veroordeeld zijn voor ongewenst gedrag) wordt niet aangenomen			